

# 学位論文申請書類記入上の注意

## Important Matters When Submitting the Thesis Application Documents

令和 8 年前期用  
2026 First term

※様式が、課程博、論博、退学後 3 年以内の課程博では異なりますので、ダウンロードの際は注意してください。

Since the forms differ for the Course Doctors, Dissertation Doctors, and Course Doctors within three years of leaving the school, please be careful when downloading them.

※氏名や論文題目の表記の仕方（大文字小文字の使い方、「-」「・」「,」の使い方等）が様式毎に異なることのないよう、**全て統一**してください。

The name and thesis title should be consistently styled (including the use of small letters and dashes, periods, commas, etc.) so that they do not differ in form.

●印の部分が記入上の注意事項です。

*Portions marked with ● are important matters for submission.*

鹿児島大学大学院連合農学研究科

学位申請書  
Degree Application

年 月 日

Date

鹿児島大学大学院連合農学研究科長 殿  
To the Dean of the United Graduate School of Agricultural Sciences,  
Kagoshima University

申請者  
Applicant

鹿児島大学大学院連合農学研究科  
The United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University

専攻

年度入学

Course

Entrance Year

氏名

Name

鹿児島大学学位規則第 条第 項の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添え学位を申請いたします。

In accordance with Sub-Section, Section of the Degree Regulations, Kagoshima University, I would like to submit the application for the degree with the documents listed below

記

Required particulars

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | 学位論文目録<br>Thesis list   | 1 部<br>1 copy  |
| 2 | 学位論文目録の説明書<br>Qualification letter (Form2-Attachement) of dissertation list | 6 部<br>6 copies  |
| 3 | 学位論文<br>Thesis  | ●仮綴じは、1部を提出し、5部は直接各審査委員に配付する。<br>●For temporary stitching, one copy shall be submitted, and five copies shall be directly distributed to the examination committee members.<br>●年は、2026とする。<br>●The year shall be 2026 |
| 4 | 学位論文要旨 (和文及び英文)<br>Abstract (Japanese and English)                          | 各1部(和文・英文)<br>1 copy each (Japanese & English)   |
| 5 | 学位論文の基礎となる学術論文 (主論文)<br>Main papers   | 2 部<br>2 copies each<br>●事務への提出は1部<br>●Submit one copy to the administration office.   |
| 6 | 成績証明書<br>Academic Transcript  | 1 部<br>1 copy<br>●事務で作成するので添付不要。<br>●You are not required to attach this;<br>the administration office will prepare it.  |
| 7 | 履 歴 書<br>Curriculum vitae   | 1 部<br>1 copy  |
| 8 | 承 諾 書<br>Letter of Consent (for coauthored papers)                          | 各1部<br>1 copy each   |
| 9 | 論文投稿ジャーナルチェックリスト<br>Journal Submission Checklist                            | 各1部<br>One copy for each paper   |

主指導教員氏名

Major advisory professor

印  
Seal

学位論文目録  
Thesis List

年 月 日

Date

氏 名

Name

- 各種証明書及び学位記等に記載する氏名になります。
- The name shall be consistent in various certificates, diploma, etc.

学位論文

題 目  
Title

- 日本語又は英語で記入する。
- 「学位論文（仮綴じ）」の題目及び学位論文要旨と一致させる。  
(スペル・内容等の間違い・変更がないよう十分に吟味すること。)
- Enter in Japanese or in English.
- It shall match the title of the “thesis (temporary stitching)” and the thesis summary.  
(Review everything carefully to ensure no mistakes or changes in spelling, content, etc.)

主論文 I

Main paper

- 主論文の要件に注意する。
- 題目、著者氏名、学術雑誌名（巻、号、頁）、発行年月日は別刷のとおり記入する。
- Pay attention to the requirements for main papers.
- Enter the title, name of author, name of academic journal (vol. number, page), and the issue date in the same manner as in the separate print.

題 目  
Title

- 論文は古い年代順に記す。
- 論文表題等の文献書誌情報に印刷段階でスペルミス等があっても、それを訂正して記入しない。
- 副題がある場合は、副題まで題目となる。
- Articles shall be entered in order of publication.
- Any mistakes in the literature information, such as misspellings in the article title in the printing process, shall not be corrected.
- The subtitle shall be included in the title.

著者氏名  
Authors

- 共著の場合、全員の氏名を記入する。
- ファーストオーサーに限る。
- All coauthor names, if any, shall be entered.
- Regarding only the first author:

学術雑誌名  
Name of journal

- 別刷のとおり記入する。
- 必要に応じ、編集者等・シリーズタイトル・発行所・発行都市名をいれる。
- 雑誌名に相当する単行本のタイトルは省略しない。
- 編集者等を明記する。
- いわゆるプロシーディングの場合、参考論文としての扱いになるので注意する。
- Enter the same name listed on the separate print.
- Enter the editor, series title, publisher, and published city name where it is appropriate.
- Do not omit the book title equivalent to the magazine name.
- Specify the editor.
- If it is Proceedings, please be cautious, as it will be treated as reference articles.

(巻、号、頁)

(Vol. No. Pages)

( . . ~ )

- 巻、号いずれかが不要な場合は、省略してよい。
- The volume or edition number may be omitted if it is deemed unnecessary.

発行年月

年 月

発行・発行予定 ←

●いずれか○で囲む。●Circle by ○ either.

Date of publication

published or in press

\* (Online 年 月) 又は (DOI 番号 あるいは PMID )

(Online printing day) or (Number of DOI or Number of PMID)

- 課程修了による者の主論文2編のうち、1編について投稿中のものがある場合は、「発行・発行予定」を二重線で消し、その箇所の横に「投稿中」と記載すること。※申請できる投稿中の論文は1編のみ。
- 発行の場合、別刷を1部提出する。
- 発行予定の場合、受理証明書（原本）及び原稿の写を1部提出する。  
\*なお、発行予定だが、ON LINE 上で掲載済みの場合は、学術雑誌の発行予定年月を記入の上、(ON LINE 掲載年月) 又は、(DOI 番号/PMID) を記入し、論文が掲載されているページをプリントアウトしたもの1部も一緒に提出する。
- If one of the two academic articles by the course doctorate is under submission, it shall cross out the “Published / Publication in process” with two lines, and add the “Under submission” beside this column.  
\*Only one academic article in submission can be submitted.
- If it is to be published, one copy of the separate print shall be submitted.
- If it is to be published, the Certificate of Acceptance (original) and one copy of the manuscript shall be submitted.

\*Although it is to be published, if it was already published online, enter the scheduled publication date for the academic journal and enter the online publication date or the DOI Number/PMID, and submit one copy of the pages in which the article is published.

●**受理証明書**について

審査終了及び掲載予定が確認できるもの。  
英文の場合、ACCEPTEDと書いてあるか確認する。

●**Certificate of Acceptance**

Confirmation that the manuscript has passed peer review and is scheduled for publication  
In English, check whether "ACCEPTED" is written.

●主論文Ⅱ以降も主論文Ⅰと同様に記入する。

●For main paper II and thereafter, it shall be entered in the same manner as the main paper I.

参考論文Ⅰ

●別刷の提出は不要。

Related papers

●題目、著者氏名、学術雑誌名（巻、号、頁）、発行年月日は別刷のとおり記入する。

●You are not required to submit separate copies of reference articles.

●Enter the title, name of author, name of academic journal (vol. number, page), and the issue date in the same manner as in the separate print.

題目  
Title

●論文は古い年代順に記す。

●論文表題等の文献書誌情報に印刷段階でスペルミス等があっても、それを訂正して記入しない。

●副題がある場合は、副題まで題目となる。

●Articles shall be entered in order of publication.

●Any mistakes in the literature information, such as misspellings in the article title in the printing process, shall not be corrected.

●The subtitle shall be included in the title.

著者氏名  
Authors

●共著の場合、全員の氏名を記入する。

●All coauthor names, if any, shall be entered.

学術雑誌名  
Name of journal

●別刷のとおり記入する。

●必要に応じ、編集者等・シリーズタイトル・発行所・発行都市名をいれる。

●雑誌名に相当する単行本のタイトルは省略しない。

●編集者等を明記する。

●Enter the same name listed on the separate print.

●Enter the editor, series title, publisher, and published city name where it is appropriate.

●Do not omit the book title equivalent to the magazine name.

●Specify the editor.

(巻、号、頁)

( . . . ~ )

(Vol. No. Pages)

●巻、号いずれかが不要な場合は、省略してよい。

●The volume or edition number may be omitted if it is deemed unnecessary.

発行年月 \_\_\_\_\_ 年 月

発行・発行予定 ← ●いずれか○で囲む。●Circle by ○ either.

Date of publication

published or in press

●参考論文Ⅱ以降も参考論文Ⅰと同様に記入する。

●For related papers II and thereafter, it shall be entered in the same manner as the related papers I.

学位論文目録の説明書  
Qualification letter of Thesis List

年 月 日

Date

鹿児島大学大学院連合農学研究科長 殿  
To the Dean of the United Graduate School of Agricultural Sciences,  
Kagoshima University

主指導教員または主査となる教員  
Major advisory professor or  
Chair  
(学位論文申請者)  
(Applicant)

主論文に記載されている学術雑誌について、以下のように説明します。  
Explain the academic journal that is entered with the main papers below.

主論文 I ●主論文ごとに記入する。

Main paper I ●Enter by main paper.

<p>1 学術雑誌名 Name of journal ●フルタイトルとし、省略しない。 ●The title shall be written no omissions.</p> <p>2 学会・出版団体等名 Name of society or publisher (国名を付記) (Add the country name) ●学会・出版団体等の名前であって所在地ではない。 ●出版地名及び国名を必ず記入する。 ●Name of the academic society, publishing organization, etc.—not the address. ●Place of publication and country name are required.</p> <p>3 「学位論文審査等に関する申合せ」における主論文の要件等における適用条項 Applicable provisions to the main paper requirements in the “Agreement on Thesis Examination.” <input type="checkbox"/>第1項第2号(Clarivate) <input type="checkbox"/>第1項第3号(日本学術会議) <input type="checkbox"/>第1項第1号(PubMed) <input type="checkbox"/>第2項(社会科学系) (Social Sciences) <input type="checkbox"/>第3項(水産工学系) (Fishery Engineering)</p> <p>4 「短報」の場合は、業績として評価できる理由を説明してください。 In case of “short articles,” explain why it is evaluated as an achievement.</p>
---

●主論文 II 以降も主論文 I と同様に記入する。

●Follow the same procedures used for main paper I for main paper II and thereafter.

- この要旨は、和文・英文で作成する。
- This Abstract shall be prepared in Japanese and in English

《和 文》  
《Japanese》

学 位 論 文 要 旨 Abstract of Thesis	
氏 名 Name	●漢字又はカタカナで記入する。 ●Enter in Kanji or Katakana.
題 目 Title	●学位論文目録（学位第2号様式）および学位論文（仮綴じ）の題目と一致させる。 ●和文題目の下に英文題目を（ ）書きする。 ●The title shall match the thesis list title (Degree Form No. 2) and the thesis title (temporary stitching) ●Enter the title in English in ( ) under the Japanese title.
●1, 200字以内で記入する。 ●枚数は1枚を超えてはならない。 ●The writing shall not exceed 1,200 letters. ●The writing shall not exceed one page.	

《英 文》  
《English》

学 位 論 文 要 旨 Abstract of Thesis	
氏 名	●アルファベットで記入する。 ●Enter in English
題 目	●学位論文目録（学位第2号様式）および学位論文（仮綴じ）の題目と一致させる。 ●英文題目の下に和文題目を（ ）書きする。 ●The title shall match the thesis list title (Degree Form No. 2) and the thesis title (temporary stitching) ●Enter the title in Japanese in ( ) under the English title.
●500語以内で記入する。 ●枚数は1枚を超えてはならない。 ●The writing shall not exceed 500 words. ●The writing shall not exceed one page.	

●No. 1 と No. 2 の 2 枚とも提出する。Submit both Forms No. 1 and No. 2.

### 履 歴 書 Curriculum Vitae

No.1

フリガナ 氏 名 Furigana Name		男 Male ・ 女 Female	本籍 国籍 Nationality	都 道 府 県
生年月日 Date of birth	年 月 日生 (満 歳) (Age )			
現住所 Present address	〒 電話 ( ) - Telephone No.			

学 歴 (高等学校卒業以後の学歴を年代順に記入すること。)

Academic background (List in chronological order from graduation of high school)

年 月 Year Month	事 項 Description
	〈記入例〉 〈Example of description〉
年 月	〇〇 高等学校卒業 Graduation of 〇〇high school
年 月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科入学 Faculty of 〇〇, 〇〇University Entrance
年 月	同上 卒業 Faculty of 〇〇, 〇〇University Graduate
年 月	〇〇大学大学院〇〇研究科〇〇専攻入学 Graduate school of 〇〇, 〇〇University Entrance
年 月	同上 修了 Graduate school of 〇〇, 〇〇University Entrance
年 月	鹿児島大学大学院連合農学研究科〇〇専攻入学 The United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University Entrance
年 月	同上 修了見込 The United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University Expect
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●大学・大学院の入学年月を記入し、 下段に卒業・修了年月を記入する。</li> <li>●修了見込みの場合の最終学歴 令和8年9月 鹿児島大学大学院連合農学研究科〇〇学専攻修了見込</li> <li>●退学後に学位申請する場合の最終学歴 平成20年以前入学者：平成〇年〇月鹿児島大学大学院連合農学研究科〇〇学専攻 退学 平成21年以降入学者：平成〇年〇月鹿児島大学大学院連合農学研究科〇〇学専攻 単位取得後退学</li> <li>●Year &amp; month of university and graduate school entrance. Enter the year &amp; month of graduation/completion on the lower line.</li> <li>●Final academic career in case of expected completion.  September 2026 Expected to complete the United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University, 〇〇Science Major</li> <li>●Final academic career, if you apply for a degree after leaving the school. A person who entered in 2008 or before : Left as of XXXX, the United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University, 〇〇Science Major A person who entered in 2009 and thereafter : Left as of XXXX after acquiring a degree from the United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University, 〇〇Science Major</li> </ul>

職 歴

Professional career

年 月 Year Month	事 項 Description
	〈記入例〉 〈Example of description〉
年 月	△△県△△試験場△△部採用 同上 退職
年 月	株式会社☆☆ ☆☆部入社
年 月	現在に至る ●記載事項が無い場合は、 なし と記入する。 ●If there is no description matter, enter "none."

Research experiences (List the periods and contents of research in chronological order)

年 月 Year Month	事 項 Description
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月 年 月 年 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>●記載事項が無い場合は、なし と記入する。</li> <li>●If there is no description matter, enter "none."</li> </ul>

学会及び社会における活動状況

Scientific society and social activities

年 月 Year Month	事 項 Description
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>●所属学会等などを記入する。</li> <li>●学会等での発表は除く。</li> <li>●論文提出による場合は、学会等において評議員等をしている場合のみ記入する。</li> <li>●記載事項が無い場合は、なし と記入する。</li> <li>●Enter the academic society to which you belong.</li> <li>●Except for publication at academic societies.</li> <li>●In case of thesis submission, only enter if you are a council member of an academic society.</li> <li>●If there is no description matter, enter "none."</li> </ul>

賞 罰

Awards and punishment

年 月 Year Month	事 項 Description
年 月 年 月 年 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>●記載事項が無い場合は、なし と記入する。</li> <li>●If there is no description matter, enter "none."</li> </ul>
<p>上記のとおり相違ありません。</p> <p>I declare that the statements written above are correct and true</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">Date</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">Name</p>	

- 主論文ごとに共著者全員の承諾書を提出する。 ※
- Submit the consent letters for all the main paper's coauthors. ※

承 諾 書

Letter of Consent (for coauthored papers)

年 月 日

Date

鹿児島大学大学院連合農学研究科長 殿  
To the Dean of the United Graduate School of Agricultural Sciences,  
Kagoshima University

共著者氏名

Co-author

印

所 属

Division

●現在のもの

職者でない場合は、なし と記入

●Present

or a person not presently affiliated, enter "none."

職 名

Occupation

●現在のもの

●Present

●共著者が故人の場合は、指導教員または紹介教員が記述した理由書（任意様式）を提出する。

●If a coauthor has died, submit the statement of reason (in any form) described by the advisor or introducing instructor.

論文題目

Thesis title

著者氏名

Author

学術雑誌

Scientific journal

●別刷のとおり記入する。

●Enter the same name listed on the separate print.

●共著の場合、全員の氏名を記入する。

●All coauthor names, if any, shall be entered

●別刷のとおり記入する。

●Enter the same name listed on the separate print.

(巻, 号, 頁)

( . . ~ )

(Vol. No. Page)

発行年月

年

月

発行・発行予定

Date of publication

(published or in press)

論文作成時の役割

Role in Paper Preparation

上記論文を 氏が、鹿児島大学大学院連合農学研究科に、博士（農学・水産学・学術）の学位申請論文として提出することを承諾します。

なお、当該論文は、学位論文として過去において使用せず、また、将来においても使用しません。

I consent that will submit the above main paper as a doctoral thesis(Agriculture/Fisheries/Arts and Science) to the United Graduate School of Agricultural Sciences, Kagoshima University.

I declare that I have not used and will not use the above thesis in any other application.

※博士論文を提出する前に、すべての学位申請者は、過去に出版された論文の共著者全員から、その論文を学位論文に含める許可を得る必要があります。しかし、申請者が、その論文が博士号の取得のために提出した学位論文の一部であることを示し、すべての著者がその掲載に同意していることが論文中に記載されている場合は、掲載された論文について追加の許可を得る必要はありません。その代わりに、理由書（様式任意）を論文とともに提出してください。

※Before submitting their Ph.D. thesis, all Ph.D. candidates should obtain permission from all co-authors of previously published articles to include the work in their dissertation. However, if the candidate has indicated that the work was part of their dissertation submitted for partial fulfillment of the Ph.D. degree, and all authors have given their consent for this inclusion, there is no need for additional permission for the published articles. Instead, a letter explaining the reasons for including the published work in the dissertation (any form) will be submitted along with the thesis.

学位論文提出時の理由書

年 月 日

鹿児島大学大学院連合農学研究科長 殿

学位申請者 ○○ ○○

私が提出した学位論文の主論文○編については、各論文中に共著者の論文作成時の役割及び共著者が当該論文を私の学位論文の主論文として提出することに同意している旨を明記していますので、本理由書の提出をもって、学位論文第6号様式(承諾書)の提出に代えさせていただきます。

記

1. 主論文1の当該記載事項(明記してある箇所を記載してください。)

ACKNOWLEDGMENTS : ○○ . . . . .  
. . . . .  
. . . . .」

2. 主論文2の当該記載事項(明記してある箇所を記載してください。)

ACKNOWLEDGMENTS : ○○ . . . . .  
. . . . .  
. . . . .」

3. (主論文3以降があれば、同様に記載してください。)

The following document, the "Journal Submission Checklist," was prepared based on the website "Think Check Submit" (<https://thinkchecksubmit.org/>), which provides guidelines for choosing a trustworthy journal or publisher. This website offers an easy-to-use checklist that researchers can refer to when determining whether a journal or publisher is reliable. It is a cross-industry initiative led by representatives from the Association of Learned and Professional Society Publishers (ALPSP), the ISSN International Centre, and others. If several answers are "NO," it is important to carefully reconsider the journal selection.

## 論文投稿ジャーナルチェックリスト

## Journal Submission Checklist

※主論文1報につきそれぞれチェックリストを作成すること。

Create a checklist for each main paper.

申請者氏名 Name	
主論文 Main Paper	I, II, III, IV, V, VI (該当のものを○で囲むこと。 Please circle the applicable one.)
出版社名 Publisher name	
ジャーナル名 Journal name	

No.	確認内容	Yes	No
1	あなたや同僚が、そのジャーナルについて知っていますか。 Do you or your colleagues know about the journal?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>そのジャーナルに以前投稿された論文を読んだ事がありますか。 Have you read any books or chapters from this publisher before?</li> <li>そのジャーナルで最新論文を容易に見つかりますか。 Is it easy to discover the latest books distributed by this publisher?</li> <li>Web of Science, Scopus, CiNii に収録されているジャーナルですか。 Is the journal included in Web of Science, Scopus, or CiNii?</li> <li>Directory of Open Access Journals に掲載されているオープンアクセスジャーナルですか。 Is it an open access journals listed in the Directory of Open Access Journals (DOAJ)?</li> <li>所属する学会等で評価されているジャーナルですか。 Is the journal highly regarded by the society to which you belong?</li> </ul>		
2	出版社を容易に特定し連絡をとることができますか。 Can you easily identify and contact the publisher?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ジャーナルのウェブサイトに出社名が明示されていますか。 Is the name of the publishing company clearly indicated on the journal's website?</li> <li>出版社に電話、電子メール、郵便で連絡することができますか。 Can you contact the publisher by telephone, email, and post?</li> </ul>		
3	そのジャーナルがどのような査読を行うかについて明白ですか。 Does the publisher clearly state the type of peer review used on their website?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	使用されている評価指標は一般的なものですか。 Does the publisher provide clear guidelines for authors?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	料金設定は明瞭ですか。 Is the pricing clearly stated?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	ジャーナルサイトでは、料金の内容と請求時期について説明されていますか。 Does the journal website explain what the fees are and when they will be charged?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	編集委員会は設置されていますか。 Has an editorial board been established?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>編集委員について聞いたことがありますか。 Have you heard of the editorial board members?</li> <li>編集委員は自らのウェブサイトでそのジャーナルについて言及していますか。 Do the editorial board members mention the journal on their own website?</li> </ul>		
8	その出版社は、学術出版業界を主導すると広く認められている団体に所属していますか。 Is the publisher a member of any recognized publishing initiative?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	その出版社は、Committee on Publication Ethics (COPE:出版規範委員会) に		

<p>加盟していますか。(https://publicationethics.org/membership)</p> <p>Is the publisher a current member of the Committee on Publication Ethics (COPE) and do they follow its guidelines?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャーナルがオープンアクセスの場合、出版社は Open Access Scholarly Publishers' Association (OASPA/ オープンアクセス学術出版社協会) に所属していますか。(https://oaspa.org/membership/members/)</li> </ul> <p>If the publisher offers an open access option, is it a current member of the Open Access Scholarly Publishers' Association (OASPA)?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャーナルは INASP (科学出版物入手のための国際ネットワーク) のジャーナルオンラインプラットフォーム (バングラデシュ、ネパール、スリランカ、中米、モンゴルで出版されたジャーナルの場合)、またはアフリカジャーナルオンライン (AJOL、アフリカジャーナルの場合) に登録されていますか。</li> </ul> <p>Is the journal part of the INASP (International Network for Access to Scientific Publications) online journal platform (for journals published in Bangladesh, Nepal, Sri Lanka, Central America and Mongolia) or African Journal Online (AJOL, for African Journals)?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・その出版社は上記以外のなんらかの業界団体に所属していますか。</li> </ul> <p>Is the publisher a member of another trade association?</p>		
---	--	--

※"Think. Check. Submit"の check list (http://thinkchecksubmit.org/) を基に作成。

「No」が多いと注意が必要。

※ 左側に穴をあけるなどして、仮綴じしてください（ばらばらのまま提出しないこと）。  
Please temporarily bind the pages by punching holes on the left side (do not submit them loose).

## 学位論文仮綴表紙 Cover of Temporary Stitching

論文題目  
Thesis Title

○○○○○○○○○○○○○○○○  
(○○○○○○○○○○○○○○)

論文題目が英文の場合は、和訳を付けること。  
When the title is English enter Japanese in ( ),

氏 名  
Name

○○ ○○ ○○ ○○  
○○○○

西暦年(年度ではありません)  
Western Calendar  
(not the academic year)